

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шпалозаводская средняя общеобразовательная школа»

671332, РБ Заиграевский район с. Новоильинск ул. Полевая 1, т. 8(30136)45-4-25,
т. факс 8(30136)45-4-02, e-mail:schpalozavod@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 26.06.2015 г.

№ 61

Об утверждении Порядка обращений МБОУ «Шпалозаводская СОШ» за оказанием материальной поддержки к родителям (законным представителям) обучающихся.

На основании Приказа Управления образования АМО «Заиграевский район» от 24.06.2015 №271 приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращений МБОУ «Шпалозаводская СОШ» за оказанием материальной поддержки к родителям (законным представителям) обучающихся (далее – Порядок).
2. Утвержденный Порядок разместить на официальном сайте МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

Директор школы: Е. В. Тулаева

ПОРЯДОК
обращений МБОУ «Шпалозаводская СОШ»,
реализующих образовательные программы
дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего
образования, к родителям (законным представителям) обучающихся в
МБОУ «Шпалозаводская СОШ» за оказанием материальной
поддержки образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Порядок обращений МБОУ «Шпалозаводская СОШ», реализующих образовательные программы дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования к родителям (законным представителям) обучающихся в МБОУ «Шпалозаводская СОШ» за оказанием материальной поддержки образовательной организации (далее – Порядок) принят с целью профилактики и недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в МБОУ «Шпалозаводская СОШ».

1.2. Порядок устанавливает сроки, форму, способы обращений МБОУ «Шпалозаводская СОШ» к родителям (законным представителям) обучающихся за оказанием материальной поддержки МБОУ «Шпалозаводская СОШ».

1.3. Общими принципами осуществления приема и расходования пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Шпалозаводская СОШ» являются:

- добровольность пожертвований;
- безналичный способ приема пожертвований;
- участие коллегиального органа управления МБОУ «Шпалозаводская СОШ», представляющего интересы родителей (законных представителей) в ежегодном составлении плана расходования пожертвований на учебный год;
- открытость сведений о расходовании пожертвований, обеспечиваемая через ежегодное составление отчета о расходовании пожертвований за учебный год и его публичную презентацию перед родительской общественностью;
- общественный контроль за пожертвованиями, посредством утверждения плана и расходования пожертвований на общешкольном родительском собрании.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на:

- МБОУ «Шпалозаводская СОШ»;
- должностные лица МБОУ «Шпалозаводская СОШ»;
- коллегиальные органы управления МБОУ «Шпалозаводская СОШ»;
- иные юридические лица, осуществляющие прием и расходование пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся в пользу МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

2. Попечительские фонды МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

2.1. За счет пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ «Шпалозаводская СОШ» могут создаваться: попечительский фонд МБОУ «Шпалозаводская СОШ», попечительские фонды классов МБОУ «Шпалозаводская СОШ».

2.2. Попечительский фонд МБОУ «Шпалозаводская СОШ» – это объединение имущества школы, поступившего или приобретенного за счет пожертвований родителей

(законных представителей) обучающихся МБОУ «Шпалозаводская СОШ, выраженное в денежном эквиваленте.

Имущество попечительского фонда подлежит учету в порядке учета имущества школы. организации и планы по его формированию подлежат обязательной публикации на сайте МБОУ «Шпалозаводская СОШ.

Управление попечительским фондом осуществляет уполномоченное должностное лицо МБОУ «Шпалозаводская СОШ, либо организации – партнера, либо уполномоченный член коллегиального органа управления МБОУ «Шпалозаводская СОШ

2.3. Попечительский фонд класса МБОУ «Шпалозаводская СОШ (фонд класса) – это часть имущества МБОУ «Шпалозаводская СОШ, поступившего или приобретенного за счет пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся класса и предоставленного в пользование обучающихся и учителей класса на период обучения на основании локального нормативного акта МБОУ «Шпалозаводская СОШ

Имущество фонда класса подлежит учету в составе попечительского фонда МБОУ «Шпалозаводская СОШ в порядке учета имущества МБОУ «Шпалозаводская СОШ.

Управление попечительским фондом класса МБОУ «Шпалозаводская СОШ осуществляет уполномоченный член коллегиального органа управления МБОУ «Шпалозаводская СОШ

3. Право МБОУ «Шпалозаводская СОШ на обращение к родителям (законным представителям) обучающихся

3.1. МБОУ «Шпалозаводская СОШ имеет право обращаться к родителям (законным представителям) обучающихся за оказанием поддержки посредством своих должностных лиц, членов коллегиальных органов управления, должностных лиц организаций-партнеров.

3.2. Осуществление МБОУ «Шпалозаводская СОШ права на обращение не должно нарушать права и свободы участников образовательных отношений.

4. Требования к обращению

4.1. Обращение МБОУ «Шпалозаводская СОШ к родителям (законным представителям) обучающихся за оказанием материальной поддержки должно осуществляться в форме открытого письма-обращения (далее-письмо-обращение). Письмо-обращение может обновляться не более раза за один учебный год.

4.2. В письме-обращении в обязательном порядке указываются:

- способ приема пожертвований в безналичной форме;
- реквизиты банковского счета образовательной организации, на который осуществляется прием пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся, либо реквизиты банковского счета организации-партнера;
- фамилия, имя, отчество, контактный телефон должностного лица МБОУ «Шпалозаводская СОШ» или организации-партнера, члена коллегиального органа управления, ответственных за предоставление информации по вопросам сбора пожертвований и попечительской деятельности.

4.3. В письме-обращении может быть предложена сумма пожертвования, исходя из которой осуществляется планирование расходов МБОУ «Шпалозаводская СОШ на ее развитие в текущем учебном году.

4.4. Письмо-обращение не должно устанавливать какие-либо категории потенциальных жертвователей и льготы для них, сроки внесения пожертвований, ограничения в правах участников образовательного процесса, не осуществивших пожертвование.

4.5. К письму-обращению прилагается план расходования пожертвований на текущий учебный год, а также отчет о расходовании пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся за прошлый учебный год (при наличии).

4.6. Письмо-обращение должно быть оформлено на бланке МБОУ «Шпалозаводская СОШ», подписано руководителем образовательной организации, зарегистрировано и опубликовано на официальном сайте МБОУ «Шпалозаводская СОШ» с приложениями в течение двух рабочих дней со дня регистрации.

4.7. Письмо-обращение может озвучиваться на ежегодном родительском собрании и передаваться в виде копии родителям (законным представителям обучающихся) в течение первого месяца учебного года.

Добровольность пожертвований

5.1. Пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся могут осуществляться только на добровольной основе.

5.2. Запрещается оказание давления на участников образовательных отношений в связи со сбором пожертвований, в том числе в случаях и посредством:

1) привлечения к мероприятиям по формированию попечительского фонда МБОУ «Шпалозаводская СОШ» педагогических и иных работников образовательной организации, в чьи должностные обязанности не входит данная деятельность;

2) передачи информации и сборе пожертвований в устной или письменной форме, в том числе, передача копии письма-обращения, родителям (законным представителям) обучающихся через несовершеннолетних обучающихся образовательной организации;

3) обращения к родителям обучающихся в устной или письменной форме за оказанием поддержки образовательной организации:

- вне установленного настоящим Порядком срока передачи письма-обращения;

- с момента подачи заявления о приеме либо переводе ребенка на обучение в образовательную организацию и до издания локального акта образовательной организации о приеме (переводе) ребенка на обучение в образовательную организацию;

4) разглашения персональных данных несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей), не осуществивших пожертвование;

5) ограничения участия отдельных обучающихся в коллективных (школьных, классных, других) мероприятиях образовательной организации в связи с отсутствием оплаты, осуществляемой за счет попечительского фонда образовательной организации, отказом родителей от осуществления пожертвований;

6) снижения отметок (оценок) обучающихся по учебным предметам, негативное оценивание поведения обучающихся в связи с отказом родителей от осуществления пожертвований.

5.3. Неоднократное публичное обращение к родителям (законным представителям) обучающихся с целью получения пожертвования, в результате которого могут быть нарушены права и свободы личности, причинен моральный вред, распространены сведения, позорящие обучающихся и (или) членов их семей, может расцениваться как вымогательство.

6. Деятельность юридических лиц по приему и расходованию пожертвований от родителей (законных представителей) обучающихся в пользу МБОУ «Шпалозаводская СОШ»

6.1. Образовательная организация вправе заключать соглашения с другими юридическими лицами, либо участвовать в создании некоммерческих организаций, одним из уставных видов деятельности которых является попечительская деятельности в пользу данной образовательной организации.

6.2. Юридические лица, осуществляющие прием и расходование пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся в пользу образовательной организации, обязаны:

- принимать добровольные пожертвования только на основе заключенных договоров с физическими и юридическими лицами;

- принимать решение о расходовании средств только в соответствии с планом расходования пожертвований на текущий учебный год, утвержденным на ежегодной родительской конференции;

- публиковать отчет о расходовании пожертвований на сайте МБОУ «Шпалозаводская СОШ не позднее 1 сентября текущего года;

- озвучивать отчет о расходовании пожертвований на ежегодной родительской конференции обучающихся;

- передавать до 1 августа образовательной организации денежные средства и имущество, приобретенное за счет пожертвований от родителей (законных представителей) обучающихся, поступивших в течение предыдущего учебного года.

6.3. Деятельность юридических лиц по приему и расходованию пожертвований от родителей (законных представителей) обучающихся без соглашения, заключенного с образовательной организацией, либо соответствующего полномочия, указанного в уставе данного юридического лица, не допускается.

7. Ответственность за нарушение Порядка

7.1. Должностные лица МБОУ «Шпалозаводская СОШ, нарушившие положения настоящего Порядка, привлекаются к юридической ответственности законодательством Российской Федерации.